

Số: /TB-UBND

Ba Bè, ngày tháng 01 năm 2026

**THÔNG BÁO**  
**Lịch tiếp công dân năm 2026 của Ủy ban nhân dân xã Ba Bè**

Căn cứ Luật Tiếp công dân năm 2013;

Căn cứ Nghị định số 64/2014/NĐ-CP ngày 26 tháng 6 năm 2014 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Tiếp công dân;

Căn cứ Thông tư số 04/2021/TT-TTCP ngày 01 tháng 10 năm 2021 của Thanh tra Chính phủ quy định Quy trình tiếp công dân;

Căn cứ Quyết định số 06/QĐ-UBND ngày 07 tháng 01 năm 2026 của UBND xã Ba Bè về việc ban hành Nội quy tiếp công dân tại địa điểm tiếp công dân của Ủy ban nhân dân xã Ba Bè;

Ủy ban nhân dân xã Ba Bè thông báo Lịch tiếp công dân năm 2026 như sau:

**1. Lịch tiếp công dân**

a) Tiếp công dân định kỳ: Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã tiếp công dân định kỳ vào **ngày thứ 5 hàng tuần** (nếu trùng các ngày nghỉ lễ, Tết thì thực hiện tiếp công dân vào ngày làm việc tiếp theo liền kề). Trường hợp Chủ tịch UBND xã vì lý do bận công tác không thực hiện buổi tiếp công dân theo lịch thì ủy quyền cho Phó Chủ tịch UBND xã chủ trì tiếp thay.

b) Tiếp công dân đột xuất: Ngoài thời gian tiếp công dân định kỳ Chủ tịch UBND xã thực hiện việc tiếp công dân đột xuất trong các trường hợp được quy định tại Khoản 3, Điều 18, Luật Tiếp công dân năm 2013 theo thông báo hoặc lịch công tác tuần.

c) Tiếp công dân thường xuyên: Văn phòng HĐND&UBND giúp Chủ tịch UBND xã tiếp công dân vào giờ hành chính của tất cả các ngày làm việc trong tuần (trừ ngày nghỉ, ngày lễ, Tết theo quy định).

**2. Thời gian, địa điểm**

**1.1. Thời gian**

- Giờ mùa hè:

+ Buổi sáng từ: 7 giờ 00 phút đến 11 giờ 30 phút;

+ Buổi chiều từ: 13 giờ 30 phút đến 17 giờ 00 phút.

- Giờ mùa đông:

+ Buổi sáng từ: 7 giờ 30 phút đến 12 giờ 00 phút;

+ Buổi chiều từ: 13 giờ 30 phút đến 17 giờ 00 phút.

**1.2. Địa điểm:** Trụ sở UBND xã Ba Bè (địa chỉ: thôn Nà Làng, xã Ba Bè, tỉnh Thái Nguyên).

### **3. Thành phần tiếp**

- Chủ tịch UBND xã; cán bộ phụ trách tiếp công dân, xử lý đơn thư; Lãnh đạo, cán bộ, công chức các bộ phận có liên quan.

- Ngoài ra, thành phần tiếp công dân có: Các bộ phận liên quan, trưởng thôn, các thôn có công dân theo yêu cầu của Chủ tịch UBND xã (*khi có yêu cầu*).

### **4. Nội dung tiếp công dân**

- Tiếp công dân để lắng nghe, tiếp nhận khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân; giải thích, hướng dẫn cho công dân về thực hiện khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh theo đúng quy định của pháp luật.

- Đại diện các cơ quan tham gia phiên tiếp công dân, cung cấp thông tin, tài liệu và báo cáo tiến độ, kết quả đã giải quyết các nội dung khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân. Tham mưu Chủ tịch UBND xã kết luận, chỉ đạo các cơ quan, đơn vị có liên quan tổ chức thực hiện.

Trên đây là Thông báo lịch tiếp công dân năm 2026 của Ủy ban nhân dân xã Ba Bể. Thông báo này được niêm yết công khai tại Trụ sở Ủy ban nhân dân xã, thông báo trên Trang thông tin điện tử xã Ba Bể để các tổ chức, cá nhân biết và thực hiện./.

#### ***Nơi nhận:***

- Thanh tra tỉnh (B/c);
- Ban Tiếp công dân tỉnh (B/c);
- TT ĐU, TT HĐND xã (B/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Các phòng, ban, ngành, đoàn thể của xã;
- LĐCC VP;
- Lưu: VT, VP.

**TL. CHỦ TỊCH  
CHÁNH VĂN PHÒNG**

**Dương Văn Ván**